



LA VILLE DE MARTIGNY OFFRE UN STAGE

Afin de donner l'occasion d'une expérience professionnelle diversifiée au sein de l'administration publique, le Service de la culture met au concours un poste de

Stagiaire en gestion culturelle et communication à 80%

Profil recherché

- Formation en cours, intérêt ou expérience dans la gestion d'événements culturels, dans la communication et dans l'administration publique
- Sens des responsabilités, esprit d'initiative et faculté à travailler de manière autonome
- Sens de l'organisation et de la planification
- Expérience confirmée dans la gestion et la veille des diverses plateformes de réseaux sociaux
- Excellentes compétences rédactionnelles en français et maîtrise de l'anglais
- Bonne maîtrise des outils informatiques
- Polyvalence
- Flexibilité dans les horaires

Rôle principal

Durant votre stage, vous assisterez le Chef de service dans ses tâches régulières et seconderez la Responsable communication et relations presse dans ses missions auprès du service de la culture, de l'association du Manoir de la Ville, ainsi que du Festival des 5 Continents. Vous pourrez ainsi découvrir des domaines aussi variés que la musique, les arts visuels, la littérature, le théâtre ou encore du cinéma. Vous aurez l'opportunité de participer aux engagements d'un service public de qualité qui a pour mission l'accompagnement d'un paysage culturel diversifié, inclusif et dynamique.

Tâches principales

- Suivre le courrier et répondre aux appels téléphoniques du service
- Suivre les demandes de soutiens adressées à la Commission culturelle ;
- Soutenir et suivre la communication des associations du Manoir et du Festival des cinq Continents ;
- Collaborer à l'organisation de divers événements culturels ;
- Rédiger les PV du Réseau culture Martigny et autres réunions dirigées par le Chef de service ;
- Participer à l'accueil du Manoir (gardiennage en semaine et week-end en tournus)

Notre offre

- Un cadre de travail agréable
- 33 heures de travail par semaine (avec horaire du soir et du w-e)
- 5 semaines de vacances par année
- Rémunération : CHF 1000.-/mois (+ CHF 700.-/mois après 6 mois)

Entrée en fonction

1^{er} août 2026 pour une durée de 6 mois (renouvelable 1 fois 6 mois en cas d'intérêt commun)

Renseignements

Auprès de M. Mathieu Bessero-Belti au 027/721.22.31 ou par mail à culture@villedemartigny.ch.

Si vous vous reconnaissez dans ce profil, vous pouvez nous envoyer, au plus tard pour **le dimanche 15 mars 2026**, votre dossier de candidature complet avec lettre de motivation, CV, diplômes et certificats, par mail à culture@villedemartigny.ch.